

**Частное учреждение
Средняя общеобразовательная школа
им. С.В. Михалкова
города Нижнего Новгорода**

Утверждено приказом директора
Частного учреждения
Средняя общеобразовательная
школа им. С.В. Михалкова
от 03.02.2020 № 01-12



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМЕ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА ИМ. С.В. МИХАЛКОВА**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом Учреждения и регламентирует форму, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Частного учреждения Средняя общеобразовательная школа им. С.В. Михалкова (далее – Учреждение).
- 1.2. Положение принимается педагогическим советом с учетом мнения Совета обучающихся и Совета родителей и утверждается директором Учреждения.
- 1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной ее части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах и в порядке, установленном настоящим Положением.
- 1.4. Настоящее Положение регулирует формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в 1-11 классах Учреждения.
- 1.5. Настоящее Положение доводится до всех участников образовательных отношений посредством размещения на официальном сайте Учреждения.

2. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

- 2.1. Текущий контроль – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая учителем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.
- 2.2. Формы текущего контроля успеваемости определяются педагогическими работниками в соответствии с образовательными программами соответствующего уровня и с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых образовательных технологий.
- 2.3. В 1-х классах обучение проводится без балльного оценивания обучающихся.
- 2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся 2-11 классов Учреждения осуществляется по всем учебным предметам (кроме предмета «Основы религиозных культур и светской этики» в 4-ом классе) учителями по пятибалльной системе с фиксацией в форме отметок достижений обучающихся в классных журналах и дневниках обучающихся на бумажном и (или) электронном носителях. Текущий контроль успеваемости по программам дополнительного образования осуществляется посредством индивидуальной оценки достижений обучающихся.
- 2.5. Фиксация результатов текущего контроля во 2-11 классах осуществляется по пятибалльной системе.

Отметка	Уровень	Характеристика
«отлично» (отметка «5»)	Высокий уровень достижений	Выполнено 91-100% работы, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности основных образовательных программ; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видеоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а также в письменных работах, последние выполняет уверенно и аккуратно.
«хорошо» (отметка «4»)	Повышенный уровень достижений	Выполнено 71-90% работы, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня и частично уровня повышенной сложности основных образовательных программ; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, в

		письменных работах делает незначительные ошибки. Знания, как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и вытекающих из них обобщений.
«удовлетворительно» (отметка «3»)	Базовый уровень достижений	Выполнено не менее 51-70% работы, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня основных образовательных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает ответить на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на видоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах. Знания, зачастую, находятся только на уровне представлений и элементарных понятий.
«неудовлетворительно» (отметка «2»)	Низкий уровень достижений	Выполнено менее 50% работы. Отсутствие систематической базовой подготовки, обучающимся не освоено даже и половины планируемых результатов, которые осваивают большинство обучающихся; имеются значительные пробелы в знаниях. Дальнейшее обучение затруднено.
«неудовлетворительно» (отметка «1»)	Полное отсутствие выполнения работы	Полное отсутствие выполнения работы

2.6. Результаты текущего контроля фиксируются в электронных журналах и дневниках обучающихся 2-11 классов:

- за устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока;
- за письменный ответ отметка выставляется после проверки учителем работы на день, когда соответствующая работа была проведена.

Сроки проверки письменных работ не более двух учебных дней со дня проведения работы, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9 классах – не позже чем через неделю после проведения;
- отметка за сочинение в 10-11 классах по русскому языку и литературе не более чем через 14 дней со дня их проведения.

2.7. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине (болезнь, подтвержденная медицинской справкой) и в первый учебный день четверти.

2.8. При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся учитель должен провести повторный опрос данного обучающегося на последующих уроках с предоставлением возможности исправить неудовлетворительную отметку.

2.9. Порядок выставления отметок по итогам учебных периодов:

- отметка обучающемуся определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого поурочно по темам, разделам, как среднее арифметическое (с учетом усвоения программного материала по итогам контрольных (практических, лабораторных) работ);
- вышеуказанные отметки выставляются в классный журнал на электронном и (или) бумажном носителе после последнего урока в соответствующем учебном периоде, а также в дневники обучающихся 2-11 классов на бумажном носителе целыми числами в соответствии с правилами математического округления;
- обучающимся по индивидуальным учебным планам отметки выставляются только по предметам, отраженным в индивидуальном плане. Текущее оценивание данной категории обучающихся отражается в специальном журнале на бумажном носителе, дневнике обучающегося на бумажном носителе, а отметки за учебные периоды выносятся в электронный классный журнал;
- с целью повышения объективности текущего контроля за учебный период считать необходимым, как правило, наличие не менее трех текущих отметок по учебному предмету (курсу).

2.10. По учебным периодам текущий контроль проводится в следующем порядке:

- по четвертям по всем учебным предметам учебного плана во 2-9 классах;
- по полугодиям в 10-11 классах по всем учебным предметам.

3. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, предусмотренных образовательной программой, определение степени освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) и соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС.

- 3.2. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться следующих формах:
- контрольная работа;
 - контрольное списывание;
 - комплексная работа;
 - проверка навыков работы с текстом;
 - диктант (в том числе диктант с грамматическим или творческим заданием);
 - изложение (подробное, сжатое);
 - сочинение;
 - собеседование;
 - тестирование;
 - защита реферата;
 - защита проекта;
 - творческая работа;
 - сдача нормативов по физической подготовке;
 - письменный зачет;
 - устный зачет.
- 3.3. Промежуточная аттестация проводится во всех классах, по каждому учебному предмету учебного плана по итогам учебного года. По учебным предметам (курсам), изучение которых завершилось в первом полугодии, промежуточная аттестация проводится по итогам изучения учебного (курса).
- Конкретная форма промежуточной аттестации по каждому учебному предмету на определенный учебный год определяется учебным планом Учреждения на соответствующий учебный год, доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) до начала учебного года путем размещения учебного плана на официальном сайте Учреждения, а также классными руководителями на классных и родительских собраниях в сентябре.
- 3.4. Аттестационные материалы разрабатываются педагогами, ведущими аттестационный учебный предмет, обсуждаются на заседаниях школьных методических объединений учителей-предметников, сдаются заместителю директора, курирующему промежуточную аттестацию не позднее, чем за две недели до начала аттестационного периода текущего учебного года. Содержание аттестационных материалов должны соответствовать требованиям основной образовательной программы.
- 3.5. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся.
- 3.6. Обучающиеся, выезжающие в период проведения промежуточной аттестации на соревнования, турниры, конкурсы за пределы города и области, на основании заявления родителей (законных представителей) и документа, подтверждающего выезд, имеют право на прохождение промежуточной аттестации их в более ранние сроки при условии освоения образовательной программы.

- 3.7. Обучающиеся, не явившиеся и не прошедшие промежуточную аттестацию по итогам учебного года по уважительной причине (болезнь, подтвержденная медицинской справкой), проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки до вынесения решения Педагогического совета о переводе обучающихся в следующий класс.
- 3.8. Аттестационные мероприятия в 1-4 классах проводятся в часы проведения уроков по данному предмету согласно основному расписанию занятий и в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях.
- 3.9. Промежуточная аттестация по итогам учебного года в 5 - 11 классах проводится по расписанию, которое утверждается директором Учреждения и доводится до сведения участников образовательных отношений (размещается на информационных стендах общего доступа в Учреждении и на официальном сайте Учреждения) не позднее, чем за две недели до начала аттестационного периода. При составлении расписания промежуточной аттестации по итогам учебного года предусматривается следующее:
- в один день проводится не более одного аттестационного мероприятия;
 - при необходимости обучающиеся могут делиться на группы.
- 3.10. Промежуточная аттестация проводится учителем, ведущим данный предмет в данном классе в присутствии ассистента.
- 3.11. Фиксация результатов промежуточной аттестации во 2-11 классах осуществляется по пятибалльной системе. В 1-х классах оценивание результатов промежуточной аттестации осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок. Отметки на промежуточной аттестации выставляются в классный и (или) электронный журнал при использовании устных форм – в день проведения аттестации, при использовании иных форм – в сроки, не превышающие трех дней с момента проведения промежуточной аттестации по предмету.
- 3.12. В случае болезни обучающегося в период промежуточной аттестации (при наличии подтверждающих документов) руководство Учреждения по согласованию с родителями (законными представителями) устанавливает дополнительные сроки промежуточной аттестации до вынесения решения педагогического совета о переводе в следующий класс. Отметка за промежуточную аттестацию выставляется в графе того дня, который определен расписанием промежуточной аттестации для всего класса, в одной клетке с буквой «н».
- 3.13. Обучающимся 2-11 классов, которые получили на промежуточной аттестации по предмету неудовлетворительную отметку, эта отметка в журнал не выставляется, им предоставляется право выполнить работу повторно в дополнительные сроки до вынесения решения педагогического совета о переводе обучающихся в следующий класс.

Дополнительные сроки устанавливаются приказом директора и доводятся до сведения родителей (законных представителей). Приказом по учреждению для проведения повторной работы создается комиссия. В ее состав входит учитель, ведущий предмет и руководитель школьного методического объединения. Результаты повторной работы заносятся в журнал в графу того дня, который определен расписанием промежуточной аттестации для всего класса.

3.14. Мероприятия в рамках промежуточной аттестации могут проводиться не более двух раз до вынесения Педагогическим советом решения об освоении обучающимися образовательной программы и переводе в следующий класс.

3.15. Готовая отметка по предмету во 2-9 классах выставляется как среднее арифметическое на основании отметок по учебным четвертям в соответствии с правилами математического округления. Отметка по промежуточной аттестации во 2-9 классах учитывается при выставлении отметки за 4 четверть. То есть отметка за 4 четверть – есть среднее арифметическое всех отметок четверти, в том числе и отметки за промежуточную аттестацию в соответствии с правилами математического округления.

Годовая отметка по предмету в 10-11 классах выставляется как среднее арифметическое на основании отметок за учебные полугодия в соответствии с правилами математического округления. Отметка по промежуточной аттестации в 10-11 классах учитывается при выставлении отметки за 2 полугодие. То есть отметка за 2 полугодие – есть среднее арифметическое всех отметок полугодия, в том числе и отметки за промежуточную аттестацию в соответствии с правилами математического округления.

Годовая отметка по предмету выставляется в классный журнал на бумажном и (или) электронном носителе, а также в дневники обучающихся.

3.16. Обучающиеся, получившие неудовлетворительную отметку на промежуточной аттестации или непрошедшие промежуточную аттестацию при отсутствии уважительных причин, считаются обучающимися, имеющими академическую задолженность. Сведения об академической задолженности доводятся до родителей (законных представителей) обучающихся в трехдневный срок со дня принятия решения Педагогическим советом в письменном виде.

3.17. Обучающиеся, имеющие по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствующем классе, четвертные (полугодовые) и годовые отметки "5" (отлично), награждаются похвальным листом "За отличные успехи в учении".

3.18. Промежуточная аттестация по программам дополнительного образования осуществляется посредством индивидуальной оценки достижений обучающихся, результаты которой отражаются в портфолио обучающегося.

- 3.19. Письменные работы обучающихся по результатам промежуточной аттестации хранятся до 01 сентября следующего учебного года.
- 3.20. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и Педагогическом совете Учреждения. По результатам обсуждения принимаются решения.

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

- 4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс решением педагогического совета Учреждения.
- 4.2. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительную отметку за учебный год по одному предмету или имеющие академическую задолженность по итогам учебного года по одному учебному предмету переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).
- 4.3. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, или имеющие неудовлетворительные отметки за учебный год более, чем по одному предмету, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 4.4. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, получающие образование в форме семейного образования и (или) самообразования, проходившие промежуточную аттестацию в школе, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе.

Принято на заседании педагогического совета от 03.02.2020 протокол № 4

Принято с учетом мотивированного мнения Совета родителей от 03.02.2020 протокол № 2

Принято с учетом мотивированного мнения Совета обучающихся от 03.02.2020 протокол № 3